



FORMULARIO DE RETENCIÓN Y RECEPCIÓN DEL DISPOSITIVO MÓVIL

Ley 21.801

Folio

I. DATOS DE LA RETENCIÓN

	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>	<i>Hora</i>	<i>Minuto</i>
<i>Fecha y hora</i>					
<i>Breve descripción del motivo de la retención</i>					

II. IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA AFECTADA DE LA RETENCIÓN

<i>Nombre</i>				<i>RUT</i>		<i>Curso</i>	
☐	<i>Estudiante</i>	☐	<i>Docente</i>	☐	<i>Asistente</i>	☐	<i>Apoderado</i>

III. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL DISPOSITIVO

<i>Marca</i>				<i>Modelo</i>				
<i>Color</i>				<i>Nro IMEI</i>				
<i>Estado Físico al momento de la entrega/recepción</i>								
<i>Pantalla</i>	☐	<i>Buen estado</i>	☐	<i>Trizada</i>	☐	<i>Rayada</i>	☐	<i>Otros</i>
<i>Protector</i>	☐	<i>Buen estado</i>	☐	<i>Golpes visibles</i>	☐	<i>Rayada</i>	☐	<i>Otros</i>
<i>Encendido</i>	☐	<i>Enciende</i>	☐	<i>No enciende</i>	☐	<i>Sin batería</i>	☐	<i>Otros</i>
<i>Accesorios u observaciones</i>								

IV. CAUSAL DE RETENCIÓN (DE ACUERDO A RICE o RIOHS)

	Uso de dispositivo para captar imágenes/audio de terceros sin consentimiento
	Uso de dispositivo para captar imágenes/audio de terceros sin consentimiento
	Realización de actos de maltrato escolar / ciberacoso
	Incumplimiento reiterado de la prohibición legal de uso según RICE / RIOHS
	Otro (especificar):

V. COMPROMISO DE CUSTODIA Y PRIVACIDAD

El establecimiento educacional declara recibir el equipo en las condiciones antes descritas y garantiza que:

1. La integridad física del bien, permaneciendo bajo llave en la oficina de (indicar).
2. La absoluta privacidad de su contenido; el equipo permanecerá apagado o bloqueado, prohibiéndose expresamente a cualquier funcionario intentar acceder a su información sin la presencia del apoderado y su autorización firmada.
3. La devolución exclusiva al apoderado titular o suplente (en caso de estudiantes) o al propio titular (en caso de funcionarios, previo cierre de investigación).

Funcionario que retiene		Portador del dispositivo	
Firma		Firma	
Nombre		Nombre	
C.I.		C.I.	